Изображение Государственного Герба Республики Казахстан

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Снабжение в строительстве**

**Часть 8**

**УЧАСТИЕ ЦЕЛЕВОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ В КОНТРАКТАХ**

**СТ РК ISO 10845-8**

*(ISO 10845-8:2011(E) «**Construction procurement - Part 8:*

*Participation of targeted labour in contracts», IDT)*

*Настоящий проект стандарта не подлежит применению*

*до его утверждения*

**Комитет технического регулирования и метрологии**

**Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан**

**(Госстандарт)**

**Астана**

**Предисловие**

**1 ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН** Республиканским государственным предприятием «Казахстанский институт стандартизации и метрологии» Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан (РГП «КазСтандарт»)

**2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан от \_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

**3** Настоящий стандарт идентичен международному стандарту ISO 10845-8:2011(E) «Construction procurement - Part 8:Participation of targeted labour in contracts», IDT (ISO 10845-8:2011 Снабжение в строительстве. Часть 8. Участие целевой рабочей силы в контрактах)

Международный стандарт ISO 10845-8:2011(E) разработан Техническим комитетом ISO/TC 59 «Здания и гражданское строительство»

Перевод с английского языка (en)

Официальные экземпляры международных стандартов, на основе которых подготовлен настоящий национальный стандарт и на которые даны ссылки, имеются в Едином государственном фонде нормативных технических документов.

Степень соответствия – идентичная (IDT)

**4** В настоящем стандарте реализованы нормы законов Республики Казахстан   
«О государственных закупках» от 3 января 2022 года № 101-VII, «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» от 16 июля 2001 года № 242, технического регламента Республики Казахстан «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий» от 17 ноября 2010 года № 1202

**5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ**

*Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодно издаваемом информационном каталоге национальных стандартов и национальных классификаторов технико-экономической информации Республики Казахстан, а текст изменений и поправок – в периодических информационных указателях стандартов.*   
*В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в периодическом информационном указателе стандартов*

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Введение | | IV |
| 1 | Область применения............................................................................................ | 1 |
| 2 | Термины и определения....................................................................................... | 1 |
| 3 | Требования ........................................................................................................... | 7 |
| 3.1 | Цель участия в договоре ………........................................................................ | 7 |
| 3.2 | Достижение цели участия в договоре .............................................................. | 7 |
| 3.3 | Кредиты на цели участие в договоре............................................................... | 7 |
| 3.4 | Отказ в кредите.................................................................................................... | 7 |
| 4 | Соответствие требованиям.................................................................................. | 8 |
| 5 | Документирование............................................................................................... | 8 |
| 5.1 | Представление документации............................................................................ | 8 |
| 5.2 | Ежемесячное представление подтверждающей документации...................... | 8 |
| 5.3 | Сертификация кредитов..................................................................................... | 8 |
| 5.4 | Мероприятия, которые необходимо выполнить по окончании оказания услуг целевой рабочей силой............................................................................. | 9 |
| 6 | Санкции................................................................................................................ | 8 |
| Приложение A (информационное) Пояснения.................................................................. | | 10 |
| Приложение В (информационное) Подготовка целевых данных, связанных с настоящим стандартом, для включения в объем работ................................................... | | 15 |
| Приложение С (обязательное) План реализации цели участия в договорах (стратегия достижения цели А)……......................................................................................... | | 18 |
| Приложение D (информационное) Цель участия в конкурсном договоре (стратегия достижения цели А)............................................................................................................. | | 20 |
| Приложение E (информационное) Примеры способа выполнения подрядчиками своих обязательств по достижению целиучастия в договоре........................................ | | 21 |
| Приложение F (информационное) Таблица к договору с целевой рабочей силой........................................................................................................................ | | 22 |
| Приложение G (информационное) Выполнение трудоемких работ, направленных на максимальное увеличение количества рабочих мест, создаваемых на единицу затрат..................................................................................................................................... | | 24 |
| Приложение H (информационное) Образец таблицы оценки заявок на участие в конкурсе, в котором используется настоящий стандарт.................................................. | | 30 |
| Библиография ....................................................................................................................... | | 32 |
|  | |  |

Введение

Закупки – это процесс создания, управления и исполнения договоров. Закупки как таковые описываются как последовательность логически связанных действий, происходящих или выполняемых определенным образом и завершающихся достижением основного результата или цели. Процессы, в свою очередь, опираются на методы (т.е. документированный, систематически упорядоченный набор правил или подходов) и процедуры (т.е. формальные действия, которые должны быть предприняты для выполнения конкретного задания), которые определяются и формируются политикой организации. Методы и процедуры также могут оформляться документально и увязываться с процессами.

Все большее значение приобретает рассмотрение связанных с закупками результатов, помимо тех, которые относятся к основной цели самой закупки, особенно тех, которые относятся к сокращению бедности, созданию рабочих мест, местному экономическому развитию и развитию местной промышленности. Ключевые показатели эффективности деятельности, связанные с привлечением предприятий, партнеров совместных предприятий, местных ресурсов и местной рабочей силы к исполнению договоров, необходимы для установления целевых показателей в договорах или для оценки результатов закупок. Процессы, процедуры и методы необходимы для количественной оценки, измерения и проверки деятельности подрядчика в отношении таких показателей в проверяемой форме.

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Снабжение в строительстве**

**Часть 3**

**УЧАСТИЕ ЦЕЛЕВОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ В КОНТРАКТАХ**

**Дата введения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1 Область применения**

Настоящий стандарт устанавливает ключевой показатель эффективности деятельности в форме цели участия в договоре, относящийся к привлечению целевой рабочей силы по договору на оказание услуг или выполнение проектных и строительно-монтажных работ. Цели участия в договоре могут использоваться для оценки результатов договора в отношении привлечения целевой рабочей силы или для установления целевого уровня результативности, который подрядчик должен достичь или превысить при исполнении договора.

Настоящий стандарт устанавливает методы, с помощью которых ключевой показатель эффективности деятельности измеряется, количественно определяется и проверяется при исполнении договора в отношении двух различных стратегий достижения цели: стратегия достижения цели А и стратегия достижения цели B.

Примечание – Приложение А содержит пояснения к пунктам настоящего стандарта. Приложение В содержит руководство по разработке целевых данных для документа о закупках с использованием настоящего стандарта.

**2 Термины и определения**

В настоящем стандарте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**2.1 Надбавка** (allowance): Сумма, предусмотренная в договоре заказчика, относящаяся к одному или нескольким из следующих пунктов:

a) выполнение работ или оказание услуг подрядчиком, которые предусмотрены, но не могут быть точно определены на момент заключения договора;

b) работы, которые должны быть выполнены, или услуги оказаны или товары поставлены субподрядчиком, назначенным или выбранным заказчиком по согласованию с подрядчиком после заключения договора;

c) положение о корректировке цены с учетом инфляции;

d) другие бюджетные ассигнования с целью покрытия рисков заказчика

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.1.

**2.2 Сумма договора** (contract amount): Финансовая стоимость договора:

a) на момент заключения договора, без учета всех надбавок и налога на добавленную стоимость или налога с продаж, которые по закону заказчик обязан выплатить подрядчику (стратегия достижения цели A);

b) после выполнения всех договорных обязательств, без учета налога на добавленную стоимость или налога с продаж, которые по закону заказчик должен выплатить подрядчику (стратегия достижения цели B).

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.3.

**2.3 Цель участия в договоре** (contract participation goal CPG): Сумма заработной платы и надбавок, выплачиваемая заказчиком целевой рабочей силе при исполнении договора, выраженная в процентах от суммы договора, связанной со стратегией достижения цели, которая определена в целевых данных.

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.4.

**2.4 Подрядчик** (contractor): Лицо или организация, подписавшая договор на поставку товаров, оказание услуг или выполнение проектных и строительно-монтажных работ, предусмотренных предметом договора.

Примечание – Взято из ISO 10845-1:2010, определение 3.12.

**2.5 Заказчик** (employer): Лицо или организация, имеющее намерение или подписавшая договор с подрядчиком на поставку товаров, оказание услуг или выполнение проектных и строительно-монтажных работ.

Примечание – Взято из ISO 10845-1:2010, определение 3.17.

**2.6 Представитель заказчика** (employer's representative): Лицо, уполномоченное представлять заказчика и указанное в качестве такового в договорных данных или целевых данных.

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.8.

**2.7 Целевые данные** (targeting data): Данные, положения и изменения, применимые к конкретному договору.

Примечания

1 Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.18.

2 См. A.2.2 и приложение B.

**2.8 Целевая рабочая сила** (targeted labour): Физические лица, которые наняты подрядчиком для исполнения договора, и определены как целевая группа в целевых данных.

Примечание – Взято из ISO 10845-7:2011, определение 2.11.

**2.9 Целевой район** (target area): Географическая область, определенная в целевых данных.

Примечание – Взято из ISO 10845-7:2011, определение 2.9.

**2.10 Стратегия достижения цели** (targeting strategy): Подход, который применяется для формулирования цели участия в договоре в виде обязательств по договору.

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.19.

**2.10.1 Стратегия достижения цели А** (targeting strategy А): Стратегия достижения цели:

a) предполагающая присвоение заказчиком баллов оценки заявки на участие в конкурсе при оценке конкурсных ценовых предложений взамен на достижение цели участия в договоре или обязательства достичь определенной цели участия в договоре на момент оценки заявки на участие в конкурсе;

b) требующая от подрядчика достижения минимально определенной цели исполнения договора;

c) включающая и (a), и (b).

Примечание – Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.19.1.

**2.10.2 Стратегия достижения цели B** (targeting strategy B): Стратегия достижения цели:

a) предполагающая выплату финансового поощрения подрядчику за достижение определенной цели участия в договоре;

b) предусматривающая требование о том, что подрядчик должен регистрировать и предоставлять информацию об объеме работ, подготовленном для целевой рабочей силы.

Примечания

1 Взято из ISO 10845-5:2011, определение 2.19.2.

2 Стратегия достижения цели А оценивает цель участия в договоре на основе конкурсной суммы за вычетом надбавок, т.е. расходов, которые подрядчик может взять на себя на этапе конкурса. Эта стратегия позволяет заказчику скорректировать цель участия в договоре с учетом неспособности достичь такой цели при исполнении договора в связи с факторами, не зависящими от подрядчика или непредвиденными на этапе конкурса. Стратегия достижения цели В оценивает цель участия в договоре на основе окончательной стоимости договора. Стратегия достижения цели А, соответственно, оценивает работу подрядчиков в привлечении целевой рабочей силы по отношению к стремлению на этапе конкурса, в то время как стратегия достижения цели В делает это по отношению к тому, что достигается в конечном итоге.

**2.11 Взвешенное значение** (weighting): Число, которое, в зависимости от его значения, используется для создания смещения в пользу или против конкретной целевой группы при расчете кредитов на цели участия в договоре.

Примечание – Взято из ISO 10845-7:2011, определение 2.16.

**3 Требования**

**3.1 Цель участия в договоре**

Подрядчик должен напрямую привлекать целевую рабочую силу к исполнению договора в той степени, в которой общая денежная стоимость такого привлечения, без учета налога на добавленную стоимость или налога с продаж, требуемого по закону, выраженная в процентах от суммы договора для стратегии достижения цели, указанной в целевых данных, достаточна для достижения цели участия в договоре для стратегии достижения цели, указанной в целевых данных.

В случае стратегии достижения цели А подрядчик должен представить представителю заказчика подробную информацию о своем плане достижения цели участия в договоре в форме плана реализации цели участия в договоре, содержащейся в приложении С, в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего указания. При отсутствии таких указаний эти планы необходимо представить до первого требования об оплате.

Примечание – Информация, содержащаяся в плане реализации цели участия в договоре, облегчает, во-первых, мониторинг исполнения подрядчиком обязательств по достижению цели участия в договоре и, во-вторых, внесение любых корректировок для компенсации количественного отставания, исключения позиций и т.д. (см. пункт 6).

**3.2 Достижение цели участия в договоре**

Подрядчик должен достичь указанной цели участия в договоре путем привлечения целевой рабочей силы к исполнению договора.

Примечание – В приложении D излагается способ, с помощью которого цель участия в договоре может оцениваться участниками конкурса и анализироваться заказчиком на этапе конкурса, если принята стратегия достижения цели А.

**3.3 Кредиты на цели участие в договоре**

Кредиты для достижения цели участия в договоре предоставляются путем преобразования общей денежной стоимости заработной платы и надбавок, выплаченных целевой рабочей силе, без учета налога на добавленную стоимость или налога с продаж, требуемого по закону, в процент от применимой суммы договора и умножения таких значений на соответствующие весовые коэффициенты для различных целевых групп, при наличии, указанные в целевых данных.

**3.4 Отказ в предоставлении кредита**

Кредиты не предоставляются, если подрядчик не заключил письменные договоры с целевой рабочей силой. Следует принимать во внимание любые условия таких договоров. В кредитах, заявленных для достижения цели участия в договоре, должно быть отказано, если письменные договорные соглашения содержат положения, не соответствующие требованиям, установленным в целевых данных.

Примечания

1 Указанные взвешенные значения, как правило, составляют от 0,5 до 1,5. Если в закупочной документации не указаны взвешенные значения, то принимается равным единице.

2 В приложении E приводятся наглядные примеры того, как подрядчик может выполнить обязательства по достижению цели участия в договоре.

**4 Соответствие требованиям**

Подрядчик, который использует целевую рабочую силу с целью получения кредитов, заключает письменные договора со всеми лицами, классифицированными как целевая рабочая сила, и в ходе исполнения договора предоставляет представителю заказчика копии или проформы всех заключенных договоров.

**5 Документирование**

**5.1 Представление документации**

Подрядчик должен своевременно представлять представителю заказчика всю документацию, предусмотренную положениями 3.1, 4 и 5.2.

**5.2 Ежемесячное представление подтверждающей документации**

Подрядчик готовит и ежемесячно представляет представителю заказчика в срок или до даты, указанной в целевых данных, и в форме, утвержденной представителем заказчика, график с указанием имен, идентификационных номеров, гражданства, пола, профессии или рода занятий, периода занятости, показателей занятости и т.п. лиц, классифицированных в качестве целевой рабочей силы, вместе с соответствующими ставками заработной платы и надбавок, выплачиваемых целевой рабочей силе, включая денежную стоимость выплаченной заработной платы и надбавок, как на совокупной основе, так и в течение месяца, для которого запрашивается кредит.

Примечание – В приложении F приводится пример графика, который можно использовать для отслеживания выплат целевой рабочей силе.

**5.3 Сертификация кредитов**

Представитель заказчика подтверждает стоимость кредитов, которые учитываются для достижения цели участия в договоре, при каждом выставлении требования об оплате заказчику и сообщает эту сумму подрядчику.

**5.4 Мероприятия, которые необходимо выполнить по окончании оказания услуг целевой рабочей силой**

По окончании оказания услуг лицами, отнесенными к категории целевой рабочей силы, участвующей в работе, связанной с исполнением договора, подрядчик должен подтвердить сумму, выплаченную таким лицам, и представить подтверждение, заверенное соответствующими лицами, представителю заказчика для целей ведения учета.

**6 Санкции**

Применяются санкции, предусмотренные договором в случае, если при использовании стратегии достижения цели А подрядчик не сможет подтвердить, что недостижение цели участия в договоре вызвано следующими причинами:

a) количественное недовыполнение;

b) исключение заказчиком пунктов, которые должны были выполняться целевой рабочей силой;

c) любая другая независящая от подрядчика причина, которая может быть приемлема для заказчика.

Примечания

1 Договором предусматриваются применяемые санкции. Санкции изложены в таблице оценки заявок на участие в конкурсе, объеме работ или данных договора (см. ISO 10845-2). Санкции, когда баллы за оценку заявки на участие в конкурсе начисляются в отношении заявленной цели участия в договоре или когда указана минимальная цель участия в договоре (т.е. стратегия достижения цели А), как правило, применяются в форме:

a) финансовых штрафов, главным образом сформулированных на основе разницы между установленной в договоре целью участия в договоре и целью участия в договоре, достигнутой в ходе исполнения договора;

b) отклонения претензий по неполной оплате, если не представлена соответствующая подтверждающая документация;

c) выдачи актов выполненных работ только после получения актов, указанных в 5.4.

2 Санкции в виде финансовых штрафов не применяются, если цели участия в договоре используются только для оценки и отчетности о количестве рабочих мест, созданных по договору (т.е. стратегия достижения цели B). В случае применения финансовых поощрений санкции сводятся к тому, что поощрение не выплачивается, если цель не достигнута.

**Приложение A**

## *(информационное)*

**Пояснения**

Примечания

1 В настоящем приложении приводится справочная информация по настоящему стандарту, руководство по ее использованию и предложения относительно надлежащей практики. Пункты пояснения относятся непосредственно к соответствующим пунктам настоящего стандарта, например, A.1 относится к пункту 1.

2 Настоящий стандарт включается в документацию по закупкам путем ссылки, как правило, в объем работ или таблицу оценки заявок на участие в конкурсе (см. ISO 10845-2).

**A.1 Пояснения к области применения**

Целью настоящего стандарта является стандартизация способа, с помощью которого устанавливаются и измеряются целевые показатели (цели участия в договоре) в отношении использования местных ресурсов в договорах на выполнение проектных и строительно-монтажных работ или оказание услуг. Эти целевые показатели (цели участия в договоре) могут использоваться в дополнение к измерению и отчетности по ключевому показателю эффективности деятельности, который отражает объем бизнеса, генерируемого целевыми предприятиями в результате исполнения обязательств по договору, в зависимости от действующего законодательства, для следующего:

a) резервирование части договорной работы для определенных целевых групп путем установления минимальных целей участия в договоре;

b) создание основы для присуждения баллов оценки заявок на участие в конкурсе пропорционально количеству целей участия в договоре, заявленному в заявке;

c) установление целевых показателей деятельности для выплаты финансового поощрения в связи с достижением ключевых показателей эффективности деятельности.

Следует отметить, что пункты (a) и (b), приведенные выше, могут использоваться в сочетании друг с другом, если баллы оценки заявки на участие в конкурсе начисляются за участие в конкурсе с целью участия в договоре, превышающей минимальное значение.

Закупки в государственном секторе часто регулируются местными и международными законами. Заказчики должны знать, что они несут ответственность за правильное применение настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством. Соответствие положениям настоящего стандарта не подразумевает освобождение от правовых обязательств. В случае сомнения стоит обратиться за юридической консультацией.

Примечание – В приложении G приводится информация о реализации трудоемких инфраструктурных проектов, направленных на увеличение количества создаваемых рабочих мест на единицу расходов. В приложении H приводится пример таблицы оценки заявок на участие в конкурсе, позволяющий использовать настоящий стандарт для целей оценки заявок на участие в конкурсе.

**A.2 Пояснения к терминам и определениям**

**A.2.1 Целевая рабочая сила**

Рабочая сила может быть отнесена к целевой на основе следующих параметров:

a) гражданство, пол, раса и этническая принадлежность;

b) место жительства (географические районы);

с) возраст;

d) инвалидность;

e) период безработицы;

f) уровень квалификации (уровень заработной платы).

Достижение цели может быть общим или привязанным к конкретной территории (с привязкой к территории), например, женщины могут достигать цели в общем смысле или потому, что они являются жительницами определенного географического региона.

Организации, осуществляющие закупки, часто сталкиваются с проблемой, когда два или более населенных пункта относятся к географической зоне действия договора. Ориентация на конкретные сообщества, исключая всех остальных, часто нежелательна, поскольку исключительность может создать прецедент. Аналогичные подходы могут быть востребованы соседними сообществами. Это может привести к эмбарго на создание рабочих мест для сообществ, которые могли бы получить выгоду от предыдущего договора. Определение целевой рабочей силы на основе их территориальной привязки требует консультаций с общинами и их представителями. Относительный вес районов на договорной территории и вокруг нее может помочь избежать «подводных камней», связанных с достижением цели, привязанным к определенной территории.

**A.2.2 Целевые данные**

В объем работ или таблицу оценки заявок на участие в конкурсе следует включить ссылку на настоящий стандарт вместе с соответствующими данными стратегии достижения цели в соответствии с руководящими указаниями, приведенными в приложении B (см. также ISO 10845-2).

**A.3 Пояснения к требованиям**

**A.3.1 Цель участия в договоре**

Участие целевых групп следует, по мере возможности, измерять в денежном выражении, поскольку денежные операции, как правило, можно проверить и перепроверить. Участие целевой рабочей силы может в целом измеряться относительно сумм, потраченных на заработную плату и надбавки, выплаченные такой рабочей силе.

Цели участия в договоре могут использоваться для измерения участия целевой рабочей силы, т.е. поступления денег от договора к целевой рабочей силе. Процедуры, касающиеся того, как такие цели могут быть количественно определены и проверены в ходе исполнения договора, следует включить в договор. Это можно сделать в спецификациях или другой договорной информации.

На рисунке A.1 показана общая четырехуровневая спецификация ресурсов, основанная на результатах работ, и которая определяет и описывает цели участия в договоре. Задача (уровень 1) настоящего стандарта заключается в предоставлении возможностей трудоустройства целевым группам. 3.1 устанавливает качественные (уровень 2) и количественные (уровень 3) требования по отношению к задаче (уровень 1).

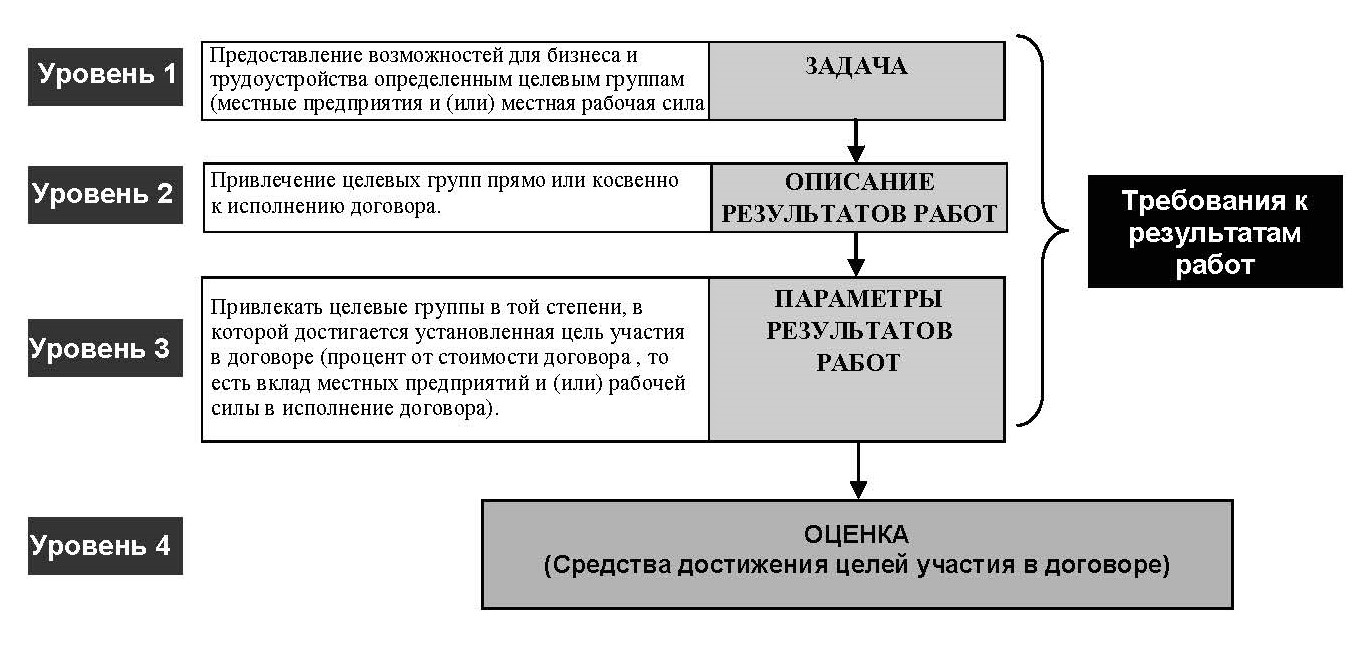
Задачу (уровень 1) и описание результатов работ (уровень 2), как показано на рисунке A.1, можно рассматривать в качестве ключевых показателей эффективности деятельности, в этом случае цель участия в договоре позволяет установить целевые показатели, а параметры результатов работ (уровень 3) и оценка (уровень 4) устанавливают механизмы измерения.

При использовании стратегии достижения цели А подрядчику следует заполнить план реализации цели участия в договоре (см. приложение С) в начале действия договора, в частности, если подрядчик подал заявку на участие в конкурсе для достижения цели участия в договоре, поскольку данный документ может использоваться для определения того, следует ли применять санкции, предусмотренные договором (см. пункт 6).

Примечания

1 В приложении E излагается способ, с помощью которого цель участия в договоре может оцениваться участниками конкурса и анализироваться заказчиком на этапе конкурса, если принята стратегия достижения цели А.

2 Информация, содержащаяся в плане реализации цели участия в договоре, облегчает, во-первых, мониторинг исполнения подрядчиком обязательств по достижению цели участия в договоре и, во-вторых, внесение любых корректировок для компенсации количественного отставания, исключения позиций и т.д. (см. пункт 6). Это уменьшает возможные риски подрядчика.



**Рисунок A.1 – Структура спецификации ресурсов, основанной на результатах работ**

**A.3.2 Достижение цели участия в договоре**

Настоящий стандарт допускает достижение цели участия в договоре только путем привлечения целевой рабочей силы к исполнению договора.

**A.3.3 Кредиты на цели участия в договоре**

Цель участия в договоре основывается на сумме договора, определенной в соответствии с выбранной для договора стратегией достижения цели.

Рабочая сила привлекается в соответствии с принципами справедливой трудовой практики. Это особенно важно для трудоемких проектов, где рабочая сила может привлекаться на основе конкретного проекта и, в некоторых случаях, когда речь идет о малом бизнесе и рабочая сила может быть особенно уязвима к эксплуатации.

Кредиты на достижение цели участия в договорах обусловлены тем, что целевая рабочая сила нанимается в соответствии с письменными договорами и, если это оговорено, в соответствии с конкретными условиями, установленными заказчиком. Это требование не только обеспечивает возможность проверки и аудита сумм, выплачиваемых этим целевым группам, но и позволяет заказчику убедиться в том, что рабочая сила не эксплуатируется, и установить условия найма временной рабочей силы, если они отличаются от условий найма постоянных работников.

Участие целевой рабочей силы может быть взвешенным в случаях, когда целевыми являются несколько групп. Это может привести к смещению в пользу выбора определенных подкатегорий целевой рабочей силы по договору (см. приложение D).

**A.4 Пояснения к соблюдению требований**

Соблюдение требований по предоставлению кредитов, связанных с целями участия в договоре, связано с заключением договоров с целевой рабочей силой и предоставлением проформ таких договоров представителю заказчика.

**A.5 Пояснения к отчетам**

**A.5.1 Представление документации**

Всю документацию в соответствии с требованиями настоящего стандарта, необходимо представить представителю заказчика, который отвечает за сертификацию кредитов, выданных в отношении цели участия в договоре.

**A.5.2 Ежемесячное представление подтверждающей документации**

Сертификация кредитов, связанных с целями участия, основана на информации, предоставляемой подрядчиком на ежемесячной основе. Подрядчику необходимо собрать данную информацию для регулярной оплаты труда целевой рабочей силы.

**A.5.3 Сертификация кредитов**

Представитель заказчика несет ответственность за сертификацию кредитов, предоставленных в отношении цели участия в договоре. Любой спор, связанный с передачей кредитов, решается в рамках механизмов разрешения споров, предусмотренных договором.

**A.5.4 Мероприятия, которые необходимо выполнить по окончании оказания услуг целевой рабочей силой**

Подрядчик обязан подтвердить сумму, выплаченную целевой рабочей силе по окончании срока их найма. Целевая рабочая сила также должна подписать данный сертификат. Данное действие сводит к минимуму возможности для мошеннических кредитных требований.

В приложении F приводится пример таблицы, который может использоваться для сертификации и несертификации платежей.

**A.6 Пояснения к санкциям**

В договоре должны быть предусмотрены санкции, если применяется стратегия достижения цели А и подрядчик не может обосновать, что недостижение цели участия в договоре было вызвано количественным недовыполнением, исключением позиций или любой другой причиной, не зависящей от подрядчика, которая может быть приемлема для заказчика. Данный пункт 6 разработан для ограничения риска подрядчика в случае неисполнения договорных обязательств, не зависящих от подрядчика.

Примечание – В случае стратегии достижения цели B положения пункта 6 не применяются ввиду отсутствия необходимости минимизировать риски подрядчика.

Организации, осуществляющие закупки, должны принимать соответствующие меры в отношении участников конкурса, которые получают договоры на мошеннической основе, или в отношении подрядчиков, которые не выполняют свои договорные обязательства, связанные с привлечением целевой рабочей силы. Организации, осуществляющие закупки, должны иметь в своем распоряжении ряд штрафных санкций и договорных средств правовой защиты для решения подобных ситуаций, включая

а) возмещение всех причиненных или понесенных затрат, потерь или убытков;

b) аннулирование договора/конкурса и требование возмещения любых убытков, понесенных в результате необходимости принятия менее благоприятных условий для заключения договора;

c) отклонение платежных сертификатов как неполных, если не представлена соответствующая подтверждающая документация;

d) отказ в выдаче актов выполненных работ до тех пор, пока подрядчик не предоставит убедительных доказательств привлечения целевой рабочей силы в соответствии с планом реализации цели участия в договоре;

e) наложение финансовых санкций, превышающих финансовое преимущество, рассчитанное на момент оценки заявок на участие в конкурсе, или затраты на соблюдение договорных обязательств;

f) ограничение прав подрядчика и его акционеров и директоров на получение дальнейших договоров от организации, осуществляющей закупки, в течение определенного периода времени.

Санкции должны носить в достаточной мере дисциплинирующий характер, чтобы стимулировать соблюдение требований. Начисляя баллы для оценки заявки на участие в конкурсе, необходимо следить за тем, чтобы санкция не была более привлекательной, чем соблюдение требований, например, размер штрафа за несоблюдение требований был меньше, чем конкурентное преимущество, полученное за счет баллов оценки заявки на участие в конкурсе.

Примечание – Зачастую заказчик не заинтересован в аннулировании договора, и наложение финансовых штрафов часто является наиболее практичной санкцией, если законодательство разрешает заказчику вычитать неустойку из сумм, причитающихся подрядчику.

**Приложение В**

*(информационное)*

**Подготовка целевых данных, связанных с настоящим стандартом,**

**для включения в объем работ**

Целевые данные составляют неотъемлемую часть настоящего стандарта; без таких данных требования будут неполными.

Формат для целевых данных разработан таким образом, чтобы быть совместимым с указаниями, приведенными в приложении С стандарта ISO 10845-2:2011. Целевые данные следует включить в объем работ или таблицу оценки заявок на участие в конкурсе, как показано в таблице B.1.

Таблица В.1 – Включение настоящего стандарта в объем работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Аспект** | **Пояснения** | |
| Процедуры закупок | Участие целевых групп | Применимы следующие части ISO 10845 и связанные с ними целевые данные:  1) ISO 10845-...  2) ISO 10845-...  Соответствующие целевые данные следующие: | |
| Целевые данные, относящиеся к ISO 10845-... | Важные данные:  Требования к............ ......................  Требования к............ ...................... |
| Изменения:  1).....................................................................  2)..................................................................... |
| Дополнительные положения:  1)..................................................................... |
|  | |

Разработать целевые данные на основе содержания таблицы B.2.

Таблица B.2 – Целевые данные, связанные с **настоящим стандартом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевые данные, связанные с настоящим стандартом** | **Руководящие указания** | |
| **Пункт №** | **Рассмотрение** |
| Важные данные | | |
| Представитель заказчика......................... | 2.6 | Указать ФИО или наименование представителя заказчика (обычно ФИО лица, ответственного за администрирование договора, например, инженера, руководителя проекта или главного агента). |
| Целевая область  Целевой район 1 – это географическая область, подлежащая под юрисдикцию…………. | 2.9 | Определить целевой район при упоминании в определении целевой рабочей силы. |
| Целевой район 2 – это географическая область, исключая целевой район 1, подлежащий под юрисдикцию............ |  |  |
| Целевой район 3 – это географическая область, которая относится к...................... провинции. |  |  |
| Целевая рабочая сила | 2.8 | Определить целевую рабочую силу (см. A.2.1), например  .......... граждане, постоянно проживающие в целевом районе и получающие заработную плату и надбавки в размере менее .................... в час. Физические лица должны подтвердить свои претензии на такое место проживания на основе идентификации и ассоциации с членами сообщества, проживающими в целевом районе, и их признания.  Лица, которые  a) не работали более 100 дней в течение года, предшествующего их трудовому договору; и  b) проживают в пределах границ и ...  признаны таковыми руководящим комитетом по проекту. |
| Стратегия достижения цели........................ | 2.10 | Указать применимую стратегию достижения цели А или B, в зависимости от использования цель участия в договоре. |

*Продолжение таблицы В.2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевые данные, связанные с настоящим стандартом** | **Руководящие указания** | |
| **Пункт №** | **Рассмотрение** |
| Цель участия в договоре ...................%.  или  Цель участия в договоре указана в таблице оценки заявки на участие в конкурсе.  или  Цель участия в договоре указывается в объеме работ или графике сотрудничества.  или | 3.1 | Указать цель участия в договоре, при наличии, которая применяется к договору, или документ, в котором указана применимая цель участия в договоре.  Выбрать соответствующее утверждение в зависимости от желаемого достижения и стратегии достижения цели.  Убедиться, что цели участия в конкурсном договоре являются частью предложения, если они не отражены в графике, подлежащем возврату, который включен в объем работ по договору. |
| Для данного договора не установлена конкретная цель участия в договоре. |  |  |
| Применяются следующие взвешенные значения:  1 Целевая рабочая сила, кроме молодежи и женщин | 3.3 | Если не указано, по умолчанию принимается значение 1. |
| 2 Целевая рабочая сила (молодежь) |  |  |
| 3 Целевая рабочая сила (женщины) |  |  |
| Договоры с целевой рабочей силой включают следующие пункты/ соответствуют следующим требованиям: | 3.4 | Указать требования к договорам, при наличии (см. A.3.3). |
| Подтверждающая документация вручается представителю заказчика до или на ……. число следующего месяца  *или* | 5.2 | Указать день месяца, если подрядчик не отвечает за начисление причитающихся сумм, или альтернативное заявление, если подрядчик отвечает за подготовку требований об оплате. |
| Подтверждающая документация передается представителю заказчика в день, когда требования об оплате должны быть представлены подрядчиком в соответствии с условиями договора. |  |  |
| Изменения | | |

*Окончание таблицы В.2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевые данные, связанные с настоящим стандартом** | **Руководящие указания** | |
| **Пункт №** | **Рассмотрение** |
| В дополнение к требованиям, изложенным в 3.4, в кредите может быть отказано, если подрядчики не используют целевой рабочей силы в соответствии с приемлемыми минимальными необходимыми условиями занятости. Приемлемыми минимальными необходимыми условиями занятости в отношении постоянных работников являются условия, установленные действующим законодательством, а в отношении временных работников или работников, занятых в конкретных проектах, – следующие:  ................................................................. | 3.4 | Указать изменения, при наличии. |
| Дополнительные положения |  |  |
| ................................................................. |  | Указать дополнительные положения, при наличии. |

Приложение С

*(обязательное)*

План реализации цели участия в договоре (стратегия достижения цели А)

C.1 Общая информация

Заказчик: .....................................................................................

Описание договора: …..................................................................................

Номер договора: .…................................................................................

Регистрационный номер проекта: ......................................................................................

C.2 Параметры договора

Цель участия в договоре, применимая к договору ................................... %

Финансовая стоимость договора на момент присуждения

договора (без учета налога на добавленную стоимость

или налога с продаж, предусмотренного законодательством) ...................................

За вычетом всех надбавок ...................................

Сумма договора  **1**

C.3 Достижение цели участия в договоре

Я/Мы имеем намерение достичь цели участия в договоре следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевой район | Сметные расходы на оплату труда и надбавки | Взвешенное значение | Итого |  |
|  | (1) | (2) | (1) x (2) |  |
| Подкатегория 1 Подкатегория 2 Подкатегория 3 |  |  |  |  |
| Итого по отношению к цели участия в договоре | | | | 2 |

Целевая рабочая сила привлекается по следующим аспектам договора:

Деятельность Целевой район Расходы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| …………………………… | …………………………… | …………………………… |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Итого в отношении цели участия в договоре** | 100 x 2/1 | .........................................% | **3** |
| Задача цели участия в договоре | | ........................................% **(≤** 100 %) | |
| **C.4 Обязательства** | |  |  |
| Настоящим, я/мы настоящим подтверждаем, что, насколько мне/нам известно, вышеуказанная информация, факты и утверждения верны. | | | |
|  | |  |  |
| Настоящим я/мы назначаем ........................................................................ в качестве сотрудника по вопросам координации с целевыми ресурсами. | | | |
| Тел.: ............................................................... Факс:.............. | |  |  |
| Подпись: ..................................................... | |  |  |
| Адрес:.................................................................................... | |  |  |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Дата: ............................................................. | | | |

Приложение D

*(информационное)*

Цель участия в конкурсном договоре (стратегия достижения цели А)

Примечание – Настоящее приложение может использоваться участниками конкурса для расчета ожидаемой цели участия в договоре для данного договора. Заказчики могут использовать настоящее приложение в целях их информирования о наиболее эффективных путях выполнения своих обязательств по достижению цели в рамках исполнения договора участником конкурса во время оценки заявок на участие в конкурсе.

D.1 Параметры конкурса

Предложенная сумма (без учета налога на добавленную стоимость или налога с продаж, предусмотренного законом) .......................................

За вычетом всех надбавок .......................................

Сумма договора  1

Примечание – Цель участия в договоре основывается на сумме договора.

D.2 Достижение цели участия в договоре

Я/Мы имеем намерение достичь цели участия в договоре следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевая рабочая силаa** | **Сметные расходы на оплату труда и надбавки** | **Взвешенное значениеb** | **Итого**  (предполагаемые расходы, умноженные на взвешенное значение) |  |
|  | **(1)** | **(2)** | **(1)** x **(2)** | |
| Подкатегория 1 Подкатегория 2 Подкатегория 3 |  |  |  |  |
| Итого к цели участия в договоре | |  |  | 2 |
| a В договоре могут быть предусмотрены различные целевые группы. Если нет, рассматривать все целевые группы как целевую группу 1.  b Взвешенное значение составляет 1,0, если иное не предусмотрено договором. | | | |  |

Кратко описать работу, в которой будет задействована целевая рабочая сила.

|  |  |
| --- | --- |
| Общая цель участия в договоре, которая, вероятно, будет достигнута при исполнении договора | 100 x 2/1 .......... % (≤100 %) |

Примечание – Значение должно быть равно или превышать цель участия в конкурсном договоре.

Приложение Е

*(информационное)*

Примеры способа выполнения подрядчиками своих обязательств

по достижению цели участия в договоре

E.1 Параметры договора

Данные спецификации, приведенные в документации по закупкам, связанной с договором:

a) определяют целевую рабочую силу как рабочую силу, чья заработная плата и надбавки не превышают минимальный размер заработной платы для отрасли более чем на 25% в географических районах A и B;

b) устанавливают следующие взвешенные значения:

- целевая рабочая сила из целевого района A = 1,5

- целевая рабочая сила из целевого района B = 0,7.

Для целей этого примера предполагается, что сумма договора составляет 5 000 000 долларов США.

E.2 Варианты целей участия в конкурсном договоре

Подрядчики могут достичь цели участия в договоре различными способами, как показано ниже.

E.2.1 Подрядчик A

Подрядчик А нанимает рабочих, чья заработная плата и надбавки находятся в установленных пределах,

- целевой район А при заработной плате в размере не менее 250 000 долларов США;

- целевой район B при заработной плате не менее 400 000 долларов США.

Стоимость кредитов

= (1,5 х 250 000) + (0,7 х 400 000) = 655 000 долларов США

Кредит

= 655 000/5 000 000 х 100 = 13,1 % Подрядчик А может участвовать в конкурсе с целью участия в договоре в размере 13,1 %.

E.2.2 Подрядчик B

Подрядчик B нанимает рабочих, чья заработная плата и надбавки находятся в установленных пределах, из целевого района A с фондом заработной платы не менее   
167 000 долларов США.

Стоимость кредитов

= 1,5 x 167 000 = 250 000 долларов США

Кредит

= 250 500/5 000 000 х 100 = 5,0 %

Подрядчик B достигает целевого показателя участия в договоре в размере 5%.

Приложение F

*(информационное)*

Таблицы заключенных договоров для целевой рабочей силы

Контроль за соблюдением условий договора требует систематического учета всех документов и договоров, которые подрядчик обязан предоставить заказчику (в соответствии с настоящим стандартом). Этому содействуют сводные таблицы, содержащиеся в этом приложении. Данные таблицы заполняются и ведутся представителем заказчика.

**Таблица F.1 – Целевая рабочая сила**

Подрядчик: ..................................... Номер отчета: ...................................... Заверено: ФИО................................

Номер договора: .......................... Дата:...................................................... Подпись:.........................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Имя физического лица, отнесенного к категории целевой рабочей силы** | **Идентификационный номер** | **Лицо удовлетворяет определению целевого труда для:a** | | | **Общая сумма заработной платы и надбавок, выплаченных за работу по договору** | **Подтверждение выплаченной заработной платы и надбавок** | | **Статус b** |
| **подкатегории 1** | **подкатегории 2** | **подкатегории 3** | **Подрядчик** | **Целевая рабочая сила** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a Указать одно из следующих: да; нет; не применимо.  b Указать один из следующих: не соответствует; соответствует. | | | | | | | | |

Приложение G

*(информационное)*

Выполнение трудоемких работ, направленных на максимальное увеличение количества рабочих мест, создаваемых на единицу затрат

G.1 Введение

Изменения в методах и технологиях, которые увеличивают трудовую составляющую в строительстве и производстве материалов, дают наибольший прирост числа создаваемых рабочих мест на единицу затрат. Это требует от уже существующих компаний снижения зависимости от капиталоемких технологий. Подходящие методы и технологии обычно легко внедряются малыми предприятиями, которые, будучи малыми, имеют ограниченный доступ к капиталу и неизменно работают и ведут свой бизнес в более трудоемкой манере и предпочитают легкие формы строительства без использования оборудования.

Для количественной оценки последствий внедрения трудоемких методов строительства были предложены различные статистические данные. Многие из них связаны с принятыми методами измерения. Для оценки трудоемких методов строительства обычно используются следующие параметры:

a) мультипликатор возможностей занятости (т.е. отношение общего количества человеко-часов при строительстве указанных сооружений, услуги или деятельности с использованием трудовых технологий, к количеству человеко-часов, произведенных с использованием технологий на базе завода);

b) расходы на единицу созданной занятости (т.е. отношение общих затрат на строительство без учета НДС, но включая любые управленческие сборы, непосредственно связанные со строительной деятельностью, к общему объему созданной занятости (человеко-часов) при строительстве сооружения или услуги);

c) расходы на строительство, удерживаемые в рамках сообщества.

Привлечение сообществ к строительным проектам часто связано с трудоемкими работами и приводит к целенаправленному притоку прибыли в беднейшие слои населения. В отношении устойчивости занятости следует отметить, что работа по строительству инфраструктуры по своей природе является временной. Она также направлена на беднейшие слои населения, поскольку неквалифицированные рабочие в строительной отрасли получают низкую заработную плату. Квалифицированные рабочие, как правило, занимаются другой работой и оставляют временную работу в строительстве тем, у кого меньше возможностей, неквалифицированным рабочие. В целом, несмотря на то, что созданные рабочие места в строительстве не являются постоянными, объем работы, доступной для бедных слоев населения, значительно увеличивается.

Это справочное приложение посвящено использованию настоящего стандарта для поощрения экономически эффективных трудоемких методов.

G.2 Закупка трудоемких работ

Выбор технологии строительных работ обычно осуществляется на этапе основного проекта, тогда как решение о методе производства товаров обычно принимается на этапе реализации. Любые надбавки в отношении трудоемких методов следует определить до заключения договоров, поскольку они могут быть признаны неприемлемыми. Следует различать целевое использование местной рабочей силы для стимулирования местной экономики и целевое использование местной рабочей силы для увеличения количества рабочих мест, создаваемых на единицу расходов.

Для реализации трудоемких проектов могут быть приняты два альтернативных подхода к закупкам.

G.2.1 Метод 1

Предписать в документе о закупке использование конкретных трудоемких технологий и методов строительства/производства, например, использовать SANS 1921-5 для указания работ по земляным работам, которые должны выполняться вручную. В качестве альтернативы можно указать минимальную сумму заработной платы для выплаты по конкретному договору, и тем самым установить минимальную цель участия в договоре.

G.2.2 Метод 2

Предоставить участникам конкурса возможность выбора технологии/метода строительства/метода производства материалов, которые они хотят использовать, чтобы максимально увеличить участие рабочей силы в договорах в своих усилиях для победы в конкурсе. В качестве альтернативы, предложить подрядчикам финансовый стимул для достижения определенной цели участия в договоре при исполнении договора, например, включить в договоры на проектирование и строительство положения о партнерстве для ключевых показателей деятельности, связанных с увеличением объема работ, доступных для бедных слоев населения, и использовать положения настоящего стандарта для установления цели (цели участия в договоре) и оценки выполнения работы для целей оплаты.

Настоящий стандарт может использоваться в обоих методах для измерения результатов. Любой из этих методов может использоваться для увеличения количества рабочих мест, создаваемых на единицу расходов. Метод 1 достигает этой цели путем ограничения использования определенных типов заводов/методов производства и путем указания конкретных технологий и методов строительства. Метод 2, с другой стороны, достигает этого, позволяя подрядчикам использовать свои знания, навыки и творческий подход для достижения оптимального экономического сочетания оборудования, технологий и рабочей силы для достижения целей, и победы в конкурсах или получения вознаграждения.

Экономическая целесообразность метода 1 зависит от способности проектировщика или спецификатора прогнозировать затраты. Любая потенциальная надбавка к цене в методе 2 можно быстро оценить в ходе оценки заявок на участие в конкурсе. Метод 2, таким образом, имеет явное преимущество, что цены заявок на участие в конкурсе обычно находятся в приемлемых пределах, и поэтому экономическое обоснование решений, связанных с созданием рабочих мест, не требуется.

G.3 Определение целевой рабочей силы

Увеличение количества рабочих мест, создаваемых на единицу расходов на инфраструктурные проекты, может быть достигнуто за счет привлечения неквалифицированных или полуквалифицированных рабочих. Целевая рабочая сила, соответственно, может определяться с точки зрения установленных законом ставок заработной платы, например, лица, зарабатывающие не более чем в полтора раза больше минимального установленного законом размера оплаты труда. В некоторых случаях в интересах местного экономического развития может быть целесообразно включить в определение проживание в пределах широкой географической зоны.

G.4 Поощрение подрядчиков к более широкому использованию целевой рабочей силы при выполнении земляных работ

Для достижения целей по привлечению целевой рабочей силы или для участия в конкурсе на повышение уровня участия в договоре подрядчики могут выполнять часть или все работы по выемке мягкого грунта вручную. Для того чтобы свести к минимуму подверженность риску при осуществлении таких работ, необходимо:

a) наличие трудовой политики, определяющей условия найма временных рабочих (т.е. рабочих, занятых в конкретном проекте);

b) разработать механизм, с помощью которого подрядчики смогут определить часть земляных работ, которые будут выполняться ручным способом.

Если этого не сделать, подрядчики не смогут увеличить количество рабочих мест при проведении земляных работ, поскольку подвергаются неприемлемым рискам. Соответственно, вышеупомянутая политика и механизм трудоустройства должны быть четко определены в конкурсной документации и составлять неотъемлемую часть договора.

Условия занятости, относящиеся к найму временных рабочих (т.е. рабочих, занятых в конкретном проекте), могут быть описаны в объеме работ. (Эти условия не являются необходимыми, если рабочие, занятые в конкретном проекте, привлекаются в соответствии с трудовым законодательством. Однако в определенных обстоятельствах возможно будет необходимо изменить такие положения, чтобы расширить участие целевой рабочей силы, и в этом случае такие условия необходимо описывать полностью). Настоящий стандарт требует от подрядчиков заключать официальные договоры с целевой рабочей силой. Подрядчикам может быть отказано в кредите на достижение целей участия в договоре в случае непривлечения целевой рабочей силы в соответствии с условиями занятости, изложенными в объеме работ.

Подходящим механизмом, позволяющим подрядчикам определить часть земляных работ, которые могут выполняться вручную, является разрешение подрядчикам на этапе конкурса указывать количество материалов, которые они хотят выкопать вручную. Предлагается подход, описанный ниже.

Первоначальная классификация материала, подлежащего выемке, должна осуществляться согласно соответствующим положениям стандартной системы измерений. Однако работы по выемке мягкого грунта, которые должны выполняться вручную с использованием ручных инструментов, могут быть разделены путем введения дополнительного класса материала, такого как ручные земляные работы. SANS 1921-5 определяет три класса материалов, поддающихся ручной выемке, а именно: мягкий класс 1 (материал для выемки с помощью подходящей лопаты без использования кирки или другого ручного инструмента), мягкий класс 2 (материал для выемки с помощью кирки или другого ручного инструмента) и мягкий класс 3 (материал для выемки с помощью ручного инструмента).

Общий расчетный объем земляных работ, классифицированный по стандартной системе измерения, следует указать в данных о ценах (см. таблицу G.1). Участнику конкурса следует разрешить разделить этот объем на две составляющие, а именно: количество материала для выемки с использованием механического оборудования и с использованием ручных инструментов.

Внести одну треть от каждого объема земляных работ, которые будут выполняться вручную, в соответствующие дополнительные позиции, указанные в данных о ценах, не заполнять для земляных работ, выполняемых вручную. Это гарантирует учет земляных работ, сопряженных с трудностями, а также классификацию перехода от ручной выемки к машинной. Если участник конкурса не указывает объем земляных работ, выполняемых вручную, несмотря на то, что сочтет необходимым использовать ручной труд, предполагается, что все земляные работы, независимо от того, выполняются они механически или вручную, будут оплачиваться по ставкам, предложенным для выемки грунта техникой.

Подрядчику следует вручную выполнить как минимум тот объем земляных работ, который он предложил, если только общий объем земляных работ не окажется меньше запланированного, в этом случае минимальное количество земляных работ, выполняемых вручную, пропорционально уменьшается представителем заказчика. Эта процедура также обеспечивает основу для снижения целей участия в договоре, если такие корректировки необходимы.

Если общий объем извлеченного грунта окажется больше запланированного, подрядчик может выбрать способ выемки избыточного объема, если только расценки на выемку грунта механическим способом не приведут к меньшим затратам, чем при ручной выемке, в этом случае представитель заказчика может поручить подрядчику выполнить выемку грунта техникой.

Таблица G.1 – Примерные данные о ценах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пункт № | Описание | Единица | Количество | Тариф | Сумма |
| 1 | Земляные работы  Разработка траншеи из всех материалов, засыпка и утилизация излишек материала для труб ливневой канализации глубиной не более 1,5 м (общее количество 1500 м3), которые будут распределены по 3.1.1 и 3.1.2 ниже в соответствии с данными о ценах |  |  |  |  |
| 1.1 | Выемка грунта техникой | м3 | ..........a |  |  |
| 1.2 | Разработка грунта вручную (класс мягкости 1 и 2) | м3 | ...........a |  |  |
| 1.3 | Дополнительные элементы в 3.1.2 для разработки грунта вручную в материале класса мягкости 3  (Количество должно составлять одну треть от количества, указанного в 3.1.2) | м3 | ...........a |  |  |
| 2 | Дополнительные элементы в 3.1.1 и 3.1.2 для:  промежуточной выемки  выемки твердых пород | м3  м3 | 250  150 |  |  |
| а Заполняется участником конкурса. | | | | | |

***Пример***

Указать следующее в условиях конкурса:

ВЫЕМКА МЯГКОГО ГРУНТА

Для достижения целей по привлечению целевой рабочей силы участник конкурса может иметь намерение провести часть или все земляные работы по выемке мягкого грунта вручную.

Первоначальная классификация материала, подлежащего выемке, должна осуществляться согласно соответствующим положениям. Однако, работы по выемке мягкого грунта вручную с использованием ручных инструментов должны быть дополнительно разделены путем введения дополнительного класса материала, т.е. материала, выкапываемого вручную, в соответствии с положениями объема работ.

Общее расчетное количество земляных работ, классифицированное в........., указано в данных о ценах. Участник конкурса может разрешить разделить этот объем на две составляющие, а именно: количество материала для выемки с использованием механического оборудования и с использованием ручных инструментов.

Внести одну треть (1/3) от каждого объема земляных работ, которые будут выполняться вручную, в соответствующие дополнительные позиции, указанные в графиках земляных работ, выполняемых вручную.

Если участник конкурса не указывает объем земляных работ, выполняемых вручную, несмотря на то, что сочтет необходимым использовать ручной труд, предполагается, что все земляные работы, независимо от того, выполняются они механически или вручную, будут оплачиваться по ставкам, предложенным для выемки грунта техникой.

G.5 Поощрение подрядчиков к внедрению трудоемких дорожных технологий

Трудоемкость дорожных работ во многом зависит от выбора технологии, а стоимость дорожных работ, соответственно, чувствительна к выбору технологии. Однако если подрядчик может по своему усмотрению выбрать технологию, а договоры заключаются на основе механизма «цель/цена», можно достичь баланса между ценой и достижением социально-экономических результатов. Самый простой способ сделать это – представить участникам конкурса ряд вариантов, приемлемых для заказчика, и разрешить участникам конкурса предложить и установить цену на те варианты, которые, по их мнению, являются наиболее конкурентоспособными.

Данные о ценах могут отражать этот механизм, как показано в таблице G.2.

В договорные данные также следует включить оговорки для учета различных объемов, возникающих при различной толщине слоев. Это важно при оценке заявок на участие в конкурсе.

***Пример***

Конструкции дорожного покрытия

Для достижения цели участия в договоре участник конкурса может выбрать конструкцию дорожного покрытия из альтернативных вариантов, представленных на чертеже. Каждый вариант или его компонент указан отдельно в договорных ценах. Участник конкурса должен указать альтернативные цены в соответствующем пункте заявки на участие в конкурсе. Участники конкурса связаны с выбранной структурой дорожного покрытия.

Запланированные объемы земляных работ основаны на проекте дорожного покрытия с наибольшей глубиной. Корректировки вносятся инженером в цену заявки на участие в конкурсе для отражения изменений в стоимости земляных работ в результате выбора дорожных покрытий до присуждения баллов за цену.

Таблица G.2 – Пример подхода, позволяющего подрядчикам указывать альтернативные цены в данных о ценах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пункт № | Описание | Единица | Количество | Тариф | Сумма |
| 1 | ОСНОВАНИЕ  Вариант A:  Основание с использованием щебня у коммерческих поставщиков  Вариант В:  Сухое/водонепроницаемое основание из камня, привезенного из назначенных источников.  Базовое основание с использованием варианта........................  (заполняется участником конкурса) | м2 | 2 010 |  |  |
| 2 | КОНСТРУКЦИЯ ДОРОЖНОГО ПОКРЫТИЯ  Вариант А:  150 мм основание C4, 100 мм основание G1, 20 мм слой износа AC в сборе  Вариант В:  100 мм основание C4, 100 мм основание WM2, 20 мм слой износа AC в сборе  Вариант C:  100 мм основание G7, 20 мм подстилающий песчаный слой, 60 мм блоки типа SA в комплекте  Базовое основание с использованием варианта...................................  (заполняется участником конкурса) | м2 | 2 000 |  |  |

Приложение H

*(информационное)*

Образец таблицы оценки заявок на участие в конкурсе, в котором используется **настоящий стандарт**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ** | | | |
| **1 ПРИВЛЕЧЕНИЕ ЦЕЛЕВОЙ РАБОЧЕЙ СИЛЫ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**  Целевая рабочая сила привлекаются к исполнению договора в соответствии с требованиями ISO 10845-8 и следующими целевыми данными: | | | |
|  | **Пункт №** | **Необходимые данные a:**  Представитель заказчика..............................................................................  Целевая область.............................................................................................  Целевая рабочая сила....................................................................................  Стратегия достижения цели.........................................................................  ……………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………. |  |
|  |  | **Изменения b:**  1) ........................................................................................................................  2) ........................................................................................................................ |  |
|  |  | **Дополнительные положения:**  1) ........................................................................................................................ |  |
|  | a См. приложение B.  b Указать «нет» при отсутствии. | |  |
| Если какие-либо требования к изменениям противоречат требованиям ISO 10845-8, требования к изменениям имеют преимущественную силу.  **2 УСЛОВИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ПРИСВОЕНИЕМ БАЛЛОВ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  Участник конкурса обязуется  - привлекать целевые предприятия в соответствии с положениями ISO 10845-8, изложенными в разделе 1 выше;  - принять санкции, изложенные в разделе 3 ниже, если такие условия будут нарушены;  - заполнить Форму претензии по баллам за заявку на участие в конкурсе, приведенную в разделе 4 ниже;  - заполнить расчет цели участия в договоре к настоящей таблице. | | | |

|  |
| --- |
| **3 САНКЦИИ** |
| В случае, если подрядчик не сможет обосновать, что недостижение цели участия в договоре, связанное с присвоением баллов оценки конкурсного ценового предложения, было вызвано количественным недовыполнением, исключением позиций или по любой другой причине, не зависящей от подрядчика, которая может быть приемлемой для заказчика, подрядчик выплачивает заказчику финансовый штраф, рассчитанный следующим образомc: |
| *,* |
| Где |
| *D* – процентное соотношение целей участия в конкурсном договоре; |
| *D*o – цель участия в договоре, которую представитель заказчика подтверждает на основании сданных зачетов как достигнутую по завершении договора; |
| *C*A – сумма договора; |
| *P* – денежная сумма штрафа, подлежащая уплате. |
| c На основании 10 баллов из 100 баллов, выделенных на цель участия в договоре, так что штраф в 1,5 раза превышает начисленные баллы. |
| **4 ФОРМА ПРЕТЕНЗИИ ПО БАЛЛАМ ЗА ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ** |
| Настоящим я/мы выставляем на конкурс цель участия в договоре в размере................... % для получения баллов для оценки заявки на участие в конкурсе. |
| **Нижеподписавшийся подтверждает, что он должным образом уполномочен от имени фирмы или индивидуального предпринимателя, подтверждает, что он понимает условия, на которых предоставляются такие баллы оценки заявки на участие в конкурсе, и подтверждает, что участник конкурса удовлетворяет условиям предоставления баллов оценки заявки на участие в конкурсе.** |
| Подпись:............................................................................................................................. |
| ФИО: ................................................................................................................................... |
| Уполномочен подписывать от имени: ............................................................................ |
| Телефон: ............................................... |
| Факс: .......................................................... Дата: .................................................... |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАСЧЕТЫ ЦЕЛИ УЧАСТИЯ В ДОГОВОРЕ** |
| Включить приложение D к ISO 10845-8. |

## Библиография

[1] ISO 6707-2 Buildings and civil engineering works. Vocabulary. Part 2: Contract and communication terms (Здания и сооружения. Словарь. Часть 2. Термины, относящиеся к договорам).

[2] ISO 10845-2:2011 Construction procurement. Part 2: Formatting and compilation of procurement documentation (Снабжение в строительстве. Часть 2. Оформление и составление документации на снабжение).

[3] ISO 10845-5:2011 Construction procurement. Part 5. Participation of targeted enterprises in contracts (Снабжение в строительстве. Часть 5. Участие целевых предприятий в договорах).

[4] ISO 10845-7 Construction procurement. Part 7. Participation of local enterprises and labour in contracts (Снабжение в строительстве. Часть 7: Участие местных предприятий и работников в договорах).

[5] SANS 1921-5 Construction and management requirements for works contracts - Part 5: Earthworks activities which are to be performed by hand (Требования к строительству и управлению для договоров на выполнение работ. Часть 5. Земляные работы, которые должны выполняться вручную.

[6] WATERMEYER, R.B. The use of targeted procurement as an instrument of poverty alleviation and job creation in infrastructure projects, Public Procurement Law Review, 5, 2000, pp. 201-266 (Уотермейер, Р.Б. Использование целевых закупок как инструмента борьбы с бедностью и создания рабочих мест в инфраструктурных проектах, Обзор законодательства о публичных закупках, 5, 2000, стр. 201-266).

[7] SANS 1914-5:2002 Targeted construction procurement – Part 5: Participation of targeted labour (Целевое снабжение в строительстве. Часть 5: Участие целевой рабочей силы).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **МКС 91.010.20** |
| **Ключевые слова:** снабжение, цель участия в договоре, кредит, конкурсные договоры, закупки, целевая рабочая сила. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **МКС 91.010.20** |
| **Ключевые слова:** снабжение, цель участия в договоре, кредит, конкурсные договоры, закупки, целевая рабочая сила. | |

**Разработчик:**

Республиканское государственное предприятие «Казахстанский институт стандартизации и метрологии» Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан (РГП «КазСтандарт»)

**Заместитель**

**Генерального директора Е. Амирханова**

**Руководитель**

**Департамента разработки НТД А. Сопбеков**

**Эксперт по стандартизации,**

**представитель ТК 55 А. Менешева**